

نموذج زيادة راتب للموظف في شركة

إلى معالي السيد المدير العام / _____ في شركة _____
سلام الله تعالى عليكم ورحمته وبركاته، أما بعد _____

أرسل إلى سيادتكم هذا الطلب من أجل زيادة قيمة راتبي الشهري من _____ إلى _____ وأطمع في كرمكم المعهود دائمًا في الموافقة على هذا الطلب، حيث إنني منذ التحاقني بالعمل وحتى وقتنا هذا لم أدخر وقتًا ولا جُهدًا في سبيل تحقيق النجاح والصالح العام للمؤسسة، ولم أرسل بأي طلبات زيادة راتب مُسبقًا، ولكن ارتفاع الأسعار وغلاء المعيشة هو السبب الأساسي في إرسال هذا الطلب، مع الإشارة إلى استمرارني في بذلي وعطائي للمؤسسة ولعملي بها وإن لم تتم الموافقة على طلبي، وتفضلوا بقبول كل حبي واحترامي.

المرسل:

الموظف بقسم :

التوقيع: